

ПРИНЯТО: на общем собрании
ГБДОУ НАО
«Детский сад п. Индига»
Протокол № 1
От 05 апреля 2021г.

УТВЕРЖДЕНО: Заведующий ГБДОУ
НАО «Детский сад п. Индига»
_____/Е. В. Саклакова/
подпись расшифровка подписи
Приказ № 18-од от 24.09.2021г.

Положение

Об общем собрании (конвенции) трудового коллектива ГБДОУ НАО « Детский сад п. Индига»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано для ГБДОУ НАО « Детский сад п. Индига» (далее – ДОУ) в соответствии с Законом РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) осуществляет общее руководство ДОУ и представляет полномочия трудового коллектива ДОУ.

1.3. Общее собрание собирается не реже одного раза в год, для его ведения открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

1.4. Общее собрание правомочно, если на его заседании присутствует 2/3 коллектива.

1.5. Решение Общего собрания принимаются большинством голосов от присутствующего числа членов коллектива. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

1.6. Решение, принятое Общим собранием в пределах его компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельную деятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово –хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции

3.1. Формирует представительный орган – Совет трудового коллектива(СТК)

3.2. Общее собрание трудового коллектива:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

- рассматривает структуру Учреждения по представлению заведующего;

- заслушивает отчеты заведующего и работников Учреждения об исполнении бюджета, ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах их деятельности и деятельности Учреждения;

- рассматривает вопросы социально-трудовых отношений, охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении; вносит предложения о принятии (изменении) локальных нормативных актов по перечисленным вопросам;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- утверждает характеристики работников, не отнесенных к педагогическому персоналу, к награждению их ведомственными и иными наградами;
- дает оценку деятельности Совета трудового коллектива;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- утверждает локальные акты Учреждения, в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения, отчёты и др.);
- рассматривает другие вопросы по представлению заведующего.

4. Права

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если предложение поддержит не менее 2/3 членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

5. Организация управления

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДООУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;

- организует подготовку и проведение заседаний;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ДОУ;

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с заведующим ДОУ и другими органами самоуправления ДОУ - Педагогическим советом, СТК:

– через участие представителей трудового коллектива в заседаниях;

– представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

– внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

7. Ответственность

7.1. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;

– соответствие принимаемых решений законодательству РФ и НАО, нормативно- правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

– дата проведения;

– количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

– приглашённые (ФИО, должность);

– повестка дня;

– ход обсуждения вопросов;

– предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;

– решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. Протоколы хранятся в делах ДОУ.