

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
«ДЕТСКИЙ САД П. ИНДИГА»  
166722 п. Индига, ул. Центральная д.12,  
ТЕЛ.(881857) 235-64 Е-МАИЛ: [detsad-indiga@mail.ru](mailto:detsad-indiga@mail.ru)

**ПРИНЯТО:** на общем собрании  
ГБДОУ НАО  
«Детский сад п. Индига»  
Протокол № 3  
От 01 февраля 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:** ИО Заведующего  
ГБДОУ НАО «Детский сад п. Индига»  
\_\_\_\_\_/А.А. Портнова/  
подпись расшифровка подписи  
Приказ № 4-од от 01.02.2023г.

**Положение**  
**о порядке организации групп семейного типа при**  
**ГБДОУ НАО «Детский сад п. Индига»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Группы семейного типа при дошкольных образовательных учреждениях - одна из новых форм организации общественного дошкольного образования с целью удовлетворения запросов родителей в общественном образовании детей дошкольного возраста при отсутствии достаточного количества мест в действующих учреждениях, а также для оказания помощи семье в воспитании ослабленных, часто болеющих детей, плохо адаптирующихся в больших коллективах, детей-инвалидов.
- 1.2. Группы семейного типа являются структурными подразделениями дошкольного образовательного учреждения (ДОУ) и создаются в их составе на дому воспитателя в жилых помещениях, где выделяется площадь для размещения детей, либо в многодетных семьях, имеющих 3 и более детей (от 3 до 6 детей) в возрасте от 1,5 до 7 лет, по месту проживания данной семьи; в семьях, имеющих менее 3 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет и готовых принять детей дошкольного возраста из других семей (от 3 до 6 детей), по месту проживания данной семьи. Жилые помещения для групп семейного типа находятся в радиусе их пешеходной доступности от дошкольного учреждения.
- 1.3. Группы семейного типа создаются, реорганизуются, ликвидируются на основе приказа учредителя дошкольного образовательного учреждения.
- 1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации группы семейного типа принимает учредитель ДОУ. Решение о создании группы семейного типа может быть принято учредителем на основании ходатайства образовательного учреждения.
- 1.5. Режим работы групп семейного типа определяется запросами родителей, уставом ДОУ и правилами внутреннего трудового распорядка структурного подразделения.
- 1.6. Деятельность групп семейного типа осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом ДОУ и положением о порядке организации групп семейного типа.
- 1.7. Задачи семейной группы: расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей; поддержка многодетных семей;

предоставление родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей.

1.8. Семейная группа обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

## **2.Создание семейной группы**

2.1. Решение об открытии семейной группы принимается учредителем Учреждения.

2.2. Родитель (законный представитель) детей, претендующий на должность воспитателя семейной группы, подает письменное заявление об открытии группы в комиссию, созданную в Учреждении.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- автобиография;
- копии диплома, аттестата об образовании;
- медицинская книжка с отметкой о прохождении обязательного медицинского осмотра;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копия трудовой книжки;
- письменное согласие на открытие группы совершеннолетних членов семьи собственников (нанимателей) жилья;
- документ, подтверждающий право пользования жилым помещением и (или) право собственности на жилое помещение;
- справка о регистрации кандидата по месту жительства.

2.4. Комиссия рассматривает представленные документы и готовит заключение о возможности открытия семейной группы.

2.5. Решение об открытии семейной группы принимается учредителем Учреждения на основании положительного заключения комиссии в месячный срок со дня подачи родителем (законным представителем) заявления с приложением всех необходимых документов.

2.6. В случае отрицательного заключения комиссии Учреждение в месячный срок со дня подачи заявления направляет обоснованный отказ родителю (законному представителю).

2.7. Работники семейной группы зачисляются в штат Учреждения с установленной оплатой труда по трудовому договору.

2.8. Семейная группа размещается в жилых помещениях (частных жилых домах или квартирах) по месту проживания семьи.

## **3. Организация группы**

3.1. Группы семейного типа открываются на основании приказа учредителя дошкольного образовательного учреждения с указанием адреса местонахождения группы, режима работы, количества детей, штатного расписания, порядка оплаты содержания детей.

3.2. Группы семейного типа открываются при наличии воспитателя, имеющего педагогическое образование и располагающего достаточными для открытия группы жилищными условиями. Группы семейного типа могут открываться также в квартирах жилых домов, которые предоставляются учредителем для проживания воспитателю группы семейного типа на договорных условиях.

3.3. В жилом помещении группы семейного типа должны быть обеспечены необходимые санитарно-гигиенические условия и противопожарная безопасность, безопасность бытовых условий. Обязательно наличие аптечки первой медицинской помощи и первичных средств пожаротушения. На предмет соответствия условий требованиям составляется акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве группы семейного типа.

3.4. Текущий (косметический) ремонт в группе семейного типа проводится за счет средств учредителя.

3.5. Руководитель ДОО обеспечивает группу семейного типа необходимыми оборудованием, игрушками и инвентарем за счет средств учредителя.

3.6. Эксплуатация группы разрешается при наличии санэпидзаключения: о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.1.3684-21.

3.7. Наполняемость группы семейного типа до 6 - 8 человек. По решению учредителя и исходя из конкретных условий наполняемость группы семейного типа детьми может быть ниже установленных нормативов.

3.8. Воспитатель группы семейного типа принимается на работу в дошкольное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

3.9. В период очередного отпуска воспитателя или его болезни дети из группы семейного типа перераспределяются в возрастные группы детского сада или для них организуется самостоятельная группа в помещении детского сада. Возможность временного перевода детей из группы семейного типа в возрастную группу детского сада должна быть отражена в договоре, заключаемом между дошкольным образовательным учреждением и родителями (лицами их заменяющими) ребенка, посещающего семейную группу.

3.10. Режим работы семейной группы определяется уставом Учреждения и договором между Учреждением и воспитателем семейной группы.

3.11. Работники семейной группы являются работниками Учреждения.

3.12. Штатное расписание семейной группы устанавливается Учреждением самостоятельно. Для организации деятельности семейной группы в штатное расписание Учреждения вводятся дополнительные штатные единицы.

3.13. Работник семейной группы проходит в обязательном порядке медицинские осмотры при поступлении на работу и периодическое медицинское обследование за счет средств учредителя.

- 3.14. Ребенок в семейной группе является воспитанником Учреждения и принимается в порядке, установленном уставом Учреждения.
- 3.15. Определение ребенка в семейную группу осуществляется с согласия родителей на основании договора между родителями и Учреждением.
- 3.16. Медицинское обслуживание детей, посещающих семейную группу, осуществляется в порядке, установленном в Учреждении.
- 3.17. Организация образовательного процесса в семейной группе определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.18. Занятия и другие виды деятельности, предусмотренные уставом Учреждения, в семейной группе могут проводиться как в здании Учреждения, так и в домашних условиях, согласно расписанию занятий Учреждения.
- 3.19. Работники Учреждения, в состав которого входят семейные группы, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь в организации деятельности семейных групп, а также воспитания и обучения детей.
- 3.20. Воспитатель семейной группы наряду с Учреждением несет ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение воспитанников семейной группы.

#### **4. Требования к условиям размещения семейной группы**

4.1. В помещении семейной группы для осуществления образовательной деятельности должны быть обеспечены необходимые санитарно-гигиенические условия в соответствии с Инструкциями по охране жизни и здоровья детей, санитарными правилами и нормативами, требованиями Правил противопожарной безопасности:

- должна быть выделена отдельная комната с отведенным местом для игр и дневного сна, из расчета 2,5 кв.м. на одного человека;
- должен поддерживаться температурный режим в помещении не ниже 18 и не выше 22 градусов С;
- должно быть оборудовано место для раздельного хранения верхней одежды, нательного и постельного белья;
- должна быть установлена детская мебель, в соответствии с ростовыми показателями воспитанников;
- должен быть создан игровой уголок, оборудованный игрушками, развивающими играми, книгами;
- должны быть в наличии индивидуальные полотенца для лица, ног и душа, смена постельного белья должна проводиться не реже 1 раза в неделю, полотенце по мере загрязнения;
- должны быть в наличии аптечка первой медицинской помощи и первичные средства пожаротушения;
- должны быть в наличии для детей в возрасте до 3-х лет горшки, регулярно (после каждого пользования) проводиться их обработка с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- должно быть предусмотрено дополнительное помещение для изоляции ребенка в случае недомогания до прихода медицинского работника.

4.2. Все помещения должны подлежать уборке влажным способом при открытых фрамугах или окнах не менее 2 раз в день.

4.3. Игрушки моются ежедневно в конце дня.

4.4. Ковровые покрытия ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой или выколачивают на специально отведённых для этого площадках, затем чистят влажной щеткой.

4.5. Питание детей группы семейного типа организуется в детском саду, в специально отведенном для этого месте. В исключительных случаях питание может быть доставлено из пищеблока детского сада в группу семейного типа обслуживающим персоналом детского сада.

4.6. Кратность питания детей определяется действующими нормативами в соответствии с режимом работы.

## **5. Порядок финансирования работы семейной группы**

5.1. Размер платы за содержание детей в семейной группе (в случае если семейная группа создается для детей из нескольких семей) устанавливается учредителем Учреждения.

5.2. Финансирование семейной группы, созданной на базе образовательного учреждения, производится за счет средств бюджета, предусмотренных на содержание Учреждения.